

National Skills Qualification Framework

SECURITY

Job Role: CCTV Video Footage Auditor



12th

NSQF LEVEL-4

Sajjan Pal Dahiya & Sushil Bisla

Private Security & Employability Skills

Class - 12th

NSQF Level :- 4

SAJJAN PAL DAHIYA

SUSHIL BISLA



**SHIVAM PUBLICATIONS
NARWANA, JIND**



Preface

यह पुस्तक छात्रों की सुविधा व गहन अध्ययन हेतु NSQF व Psscive Bhopal के नवीनतम पाठ्यक्रम पर आधारित कक्षा 12th या NSQF Level IV के लिए लिखी गई है। छात्रों को असुविधा न हो, इसके लिए इसे Bilingual में लिखा गया है।

पुस्तक की भाषा को बहुत सरल रखा गया है ताकि छात्रों को परेशानी न हो। पुस्तक में कोई त्रुटी न हो इसके लिए काफी प्रयास किए गए हैं। फिर भी यदि कोई त्रुटि रह जाती है तो उन्हें आने वाले संस्करण में ठीक कर दिया जाएगा। पुस्तक लेखन में स्किल विशेषज्ञों के सुझावों को भी शामिल किया गया है।

लेखक एवं प्रकाशक

Sushil Bisla

Shivam Publications

Edition: 2026

Copyright : All right reserved

ISBN No. 978-93-344-5511-3

Mrp. Rs. 250/-

Written : Sajjan pal Dahiya (MCA, MBA, MA(Pol. & Hindi)
Assessor (NSDC & SVSU)

Written and Editing : Sushil Bisla (M. Com)

Publisher : Shivam Publications,

Narwana, Jind, Haryana

Email : Shivam.education06@gmail.com

Mob.No. : 9468417776

Private Security

Job Role: CCTV VIDEO FOOTAGE AUDITOR

(Qualification Pack: MEP/Q7205)

NSQF Level-4 (12th)

Contents: Part-A

<i>Unit-1</i>	Tagging Audit Findings	1-19
<i>Unit-2</i>	Security Incident Reporting and Documentation	21-46
<i>Unit-3</i>	Backing up of CCTV Video Footage	48-69
<i>Unit-4</i>	Occupational Health and Safety	71-102



Employability Skills

CONTENTS

Unit-1	Communication Skills	1-14
Unit-2	Self Management Skills	15-28
Unit-3	Entrepreneurship Skills	29-37
Unit-4	Green Skills	38-42
Unit-5	Information & Communication Technology Skills	43-55
	Model Test Paper & Previous Year Paper	56-59



Private Security
Job Role: CCTV VIDEO FOOTAGE AUDITOR
(Qualification Pack: MEP/Q7205)
NSQF Level-4 (12th)
Contents: Part-A

Month	TOPIC	SUB-TOPIC	Page No
Unit 1: Tagging Audit Findings			
April To	Session 1: Audit Preparation	Audit Preparation, Importance of Tagging Audit and Findings/Incidents, Tagging the Exception Anomaly, Importance of Tagging, Adding a Tag to Single or Multiple Camera, Camera Tagging Techniques in Surveillance Management	1-10
July	Session 2: Library Maintenance	Managing an Institutional Repository of Tagged Audit Findings, Trends and Patterns of Tagged Audit Findings, Benefits of Analysing Trends and Patterns	11-19
Unit 2: Security Incident Reporting and Documentation			
August	Session 1: Recording and Preparing Reports	CCTV Footage Recording, CCTV Video Footage Storage, CCTV Video Footage Reporting, Compliance and Legal Considerations, Gathering information using 5 W's and 1 H framework, Reporting Unusual Occurrences	21-30
September	Session 2: Interpreting Patterns and Reporting Formats in CCTV Footage	Interpretation of the patterns based on Historical Data, Reporting Procedure and Formats, General Reporting Formats, General Suggestions for Effective Reporting, Sources of Evidence for Reporting CCTV Footage Incident, Best Practices for Preserving Evidence	31-46
Unit 3: Backing up of CCTV Video Footage			
		Uses of CCTV, Considerations	

October	Session 1: Storing and Retrieving CCTV Video Footage	for Effective Deployment, Future Trends, CCTV Video Footage Backup - General Principles Across Industries, Industry-specific Procedures and Backup Policies, Customising Policies and Procedures, Backing up CCTV Video Footage at Multiple Locations	48-59
November	Session 2: Data Protection and Confidentiality	Confidentiality and Data Protection, Importance, Compliance with a Legal Obligation, Indian Legal Obligations, General Aspect or Compliance Measures, Policies and Procedures for Deleting Video Footages,	60-69
Unit 4: Occupational Health and Safety			
December	Session 1: Health and Hygiene at Workplace	Health and hygiene, Key Concepts of Health and Hygiene, Importance, Promoting Health and Hygiene, Major Issues in Health and Hygiene, Maintaining the Work Area, Personal Hygiene and Grooming, Tips for Maintaining Good Hygiene and Grooming	71-82
January & February Revision of Complete Syllabus.	Session 2: Procedures and Techniques for Preventing Injuries and Hazards	Guidelines for Safe and Responsible Use of Computer Laboratories and Electronic Devices, Injuries and Health Conditions, Emergencies and Hazards at Workplace, First-aid Procedures, Fire Safety, Emergency Planning and Response	83-102



Part-B-Employability Skills

Contents - 12th

MONTH	TOPIC	SUB-TOPIC	Pages
May July	Unit:-1 Communication Skills	Active Listening, steps, part of speech, capital word, punctuation, communication and communication process,	1-14
August	Unit:-2 Self Management Skills	Motivation , types, positive attitude, result orientation, self awareness, stress, goal setting, personality traits,	15-28
Septemberr	Unit:-3 Entrepreneurship Skills	Entrepreneur and Entrepreneurship, Qualities, barriers, attitude, Competencies,	29-37
October	Unit:-4 Green Skills	Green jobs, benefits of green jobs, green job in various sector,	38-42
November December & Revision January February	Unit:-5 Information and communication Technology skills	Spreadsheet, components, data formatting, formula, advance features, Libra office, presentation software, advance features, slides,	43-55
March	Final Examination		56-59



BOARD OF SCHOOL EDUCATION HARYANA

Syllabus and Chapter wise division of Marks (2025-26)

Class- 12th Subject: Private Security(NSQF) Code:SEC928

General Instructions:

1. There will be an Annual Examination Based on the Entire Syllabus.
2. The Annual Examination will be of 60/2=30Marks, External Assessment (Practical) Examination will be of 50 Marks and 20 Marks weightage shall be for Internal Assessment.
3. For External Assessment (Practical) Examination:
 - (i) External Assessment- Hand on Skill of 25 (Written 10, Practical 15).
 - (ii) External Assessment- Portfolio of 10.
 - (iii) External Assessment- Viva of 15.
4. For Internal Assessment:

There will be Periodic Assessment that would include:

 - (i) For 6 Marks- Three SAT Exams will be conducted and will have a weightage of 06 Marks towards the Final Internal Assessment.
 - (ii) For 2 Marks- One Half Yearly Exam will be conducted and will have a weightage of 02 Marks towards the Final Internal Assessment.
 - (iii) For 2 Marks- Subject Teacher will Assess and give Maximum 02Marks for CRP (Class Room Participation).
 - (iv) For 5 Marks- A Project Work to be Done by Students and will have a weightage of 05 Marks towards the Final Internal Assessment.
 - (v) For 5 Marks- Attendance of Student will be Awarded 05 Marks as:

75% to 80%	- 01 Marks
Above 80% to 85%	- 02 Marks
Above 85% to 90%	- 03 Marks
Above 90% to 95%	- 04 Marks
Above 95% to -	- 05 Marks



Course Structure

Class- 12th Subject: Private Security (NSQF) Code: SEC 928

Unit. No.	Unit Name	Unit Marks
Vocational Skill		
1	Module 1 : Tagging Audit Findings (Session 1 to 2)	15
2	Module 2 : Security Incident Reporting and Documentation (Session 1 to 2)	10
3	Module 3 : Backing up of CCTV Video Footage (Session 1 to 2)	15
4	Module 4 : Occupational Health and Safety (Session 1 to 2)	10
Employability Skill		
1.	Unit 1:CommunicationSkill (Session 1 to 3)	2
2.	Unit 2: Self-Management Skill (Session 1 to 3)	2
3.	Unit3:Information and Communication Technology Skill (Session 1 to 8)	2
4.	Unit 4:EntrepreneurshipSkill (Session 1 to 4)	2
5.	Unit 5: Green Skill (Session 1 to 2)	2
Total		60/2=30
Practical Examination		50
Internal Assessment		20
Grand Total		100



Unit 1

Tagging Audit Findings

Session
01

Audit Preparation

Session
02

**Library
Maintenance**



Session 1

Audit Preparation

ऑडिट निष्कर्षों को टैग करना और उनका एक लाइब्रेरी बनाकर रखना एक आधुनिक तरीका है, जो संगठन में ऑडिट प्रक्रिया की दक्षता और प्रभावशीलता को बढ़ाता है। इसमें हर ऑडिट निष्कर्ष को उसकी प्रकृति, गंभीरता, विभाग या अनुपालन क्षेत्र के अनुसार विशेष टैग या लेबल दिए जाते हैं। इन टैग्स से एक केंद्रीकृत लाइब्रेरी तैयार होती है, जिससे निष्कर्षों को आसानी से खोजा, वर्गीकृत और विश्लेषित किया जा सकता है। यह तरीका ऑडिट टीम और प्रबंधन को समस्याओं की प्रगति पर नज़र रखने, बार-बार होने वाली त्रुटियों की पहचान करने और सुधार की प्राथमिकताओं को तय करने में मदद करता है। उदाहरण के लिए, यदि कई निष्कर्ष "डेटा सुरक्षा" और "उच्च जोखिम" टैग के साथ सामने आते हैं, तो यह संगठन में गंभीर और व्यापक समस्या की ओर संकेत करता है। इस तरह की प्रणाली से संगठन न केवल ऑडिट प्रबंधन और अनुपालन में सुधार करते हैं, बल्कि अपनी पारदर्शिता, दक्षता और जोखिम प्रबंधन क्षमता को भी मजबूत बनाते हैं।

Importance of Tagging Audit and Findings/Incidents (टैगिंग का महत्व ऑडिट और फाइंडिंग्स/इंसीडेंट्स में)

1. Easy Categorisation (आसान वर्गीकरण)-टैगिंग से किसी भी ऑडिट रिपोर्ट या इंसीडेंट को विशेष श्रेणियों में बांटा जा सकता है, जैसे — "सुरक्षा", "वित्तीय त्रुटि", "कर्मचारी आचरण" आदि। इससे जानकारी को आसानी से खोजा और समझा जा सकता है। उदाहरण के लिए, अगर किसी कंपनी को केवल सुरक्षा से जुड़े मामलों को देखना है, तो वे "सुरक्षा" टैग वाले सभी रिकॉर्ड तुरंत खोल सकते हैं। इससे समय की बचत होती है और डाटा प्रबंधन बेहतर होता है।

2. Quick Response (तेज़ प्रतिक्रिया)-टैगिंग से यह समझना आसान हो जाता है कि कौन-सा इंसीडेंट कितना गंभीर है। जैसे — "High Priority" (उच्च प्राथमिकता) टैग लगे मामलों को तुरंत हल किया जा सकता है, जबकि "Low Priority" वाले मामलों को बाद में संबोधित किया जा सकता है। इस तरह टैगिंग संगठन को त्वरित और सटीक प्रतिक्रिया देने में मदद करती है।

3. Pattern Analysis (पैटर्न विश्लेषण)-जब विभिन्न ऑडिट फाइंडिंग्स या इंसीडेंट्स को टैग किया जाता है, तो समय के साथ उनके बीच के पैटर्न या रुझान (trends) स्पष्ट हो जाते हैं। उदाहरण के लिए, यदि बार-बार "डेटा लीकेज" टैग वाले इंसीडेंट्स हो रहे हैं, तो संगठन यह पहचान सकता है कि डेटा सुरक्षा पर अधिक ध्यान देने की जरूरत है। इस तरह टैगिंग विश्लेषण और निर्णय लेने में सहायक बनती है।

4. Compliance & Accountability (अनुपालन और जवाबदेही)-टैगिंग से सभी घटनाओं और ऑडिट फाइंडिंग्स का रिकॉर्ड व्यवस्थित रहता है, जिससे यह सुनिश्चित होता है कि कोई भी मुद्दा छूट न जाए। इससे पारदर्शिता बनी रहती है और नियामक संस्थाओं (regulators) को रिपोर्टिंग में आसानी होती है। साथ ही, टैगिंग से यह भी पता लगाया जा सकता है कि किस विभाग या व्यक्ति की क्या जिम्मेदारी थी, जिससे जवाबदेही सुनिश्चित होती है।

5. Continuous Improvement (निरंतर सुधार)-टैगिंग से संगठन अपने पिछले अनुभवों से सीख सकता है। टैग किए गए डाटा से यह पता चलता है कि किन क्षेत्रों में लगातार समस्याएँ आ रही हैं और कहाँ सुधार की आवश्यकता है। इससे संगठन अपनी प्रक्रियाओं में निरंतर सुधार कर सकता है और बेहतर जोखिम प्रबंधन की संस्कृति विकसित करता है।

Importance of Tagging

1. Facilitates Categorisation / श्रेणीकरण में सहायक-टैगिंग की मदद से ऑडिट और घटनाओं (incidents) को उनकी गंभीरता, प्रकार, विभाग या अन्य मानदंडों के आधार पर वर्गीकृत किया जा सकता है। इससे समस्याओं को छांटना और उनकी प्राथमिकता तय करना आसान हो जाता है, जिससे समाधान तेजी और कुशलता से किया जा सके।

2. Enhances Searchability / खोज को आसान बनाना-यदि सही टैग्स लगाए जाएँ, तो बड़ी संस्था में मौजूद भारी मात्रा के डाटा में से किसी खास घटना या ऑडिट निष्कर्ष को ढूँढना बहुत आसान हो जाता है। इससे समय और मेहनत दोनों की बचत होती है।

3. Prioritizes Risks / जोखिमों की प्राथमिकता तय करना-टैगिंग से संगठन यह पहचान सकते हैं कि कौन-सी घटनाएँ और निष्कर्ष ज्यादा महत्वपूर्ण और तात्कालिक हैं। इससे सबसे गंभीर समस्याओं का समाधान तुरंत किया जा सकता है।

4. Streamlines Response / प्रतिक्रिया को सुव्यवस्थित करना-जब संबंधित घटनाओं को टैग के माध्यम से तुरंत पहचाना और समूहित किया जाता है, तो टीमों अधिक प्रभावी ढंग से संसाधनों का उपयोग कर पाती हैं और समन्वित प्रतिक्रिया लागू कर सकती हैं।

5. Facilitates Trend Analysis / प्रवृत्ति विश्लेषण में सहायक-समय के साथ टैगिंग से यह पता चलता है कि कौन-सी समस्याएँ बार-बार आ रही हैं या किस प्रकार की कमजोरियाँ बार-बार दिखाई दे रही हैं। यह संगठन की सुरक्षा और नियंत्रण प्रणाली की प्रभावशीलता समझने के लिए बहुत ज़रूरी है।

6. Improves Reporting / रिपोर्टिंग में सुधार-विस्तृत टैग्स की मदद से ऐसी रिपोर्ट तैयार की जा सकती हैं जो सुरक्षा स्थिति, अनुपालन (compliance) की स्थिति और सुधार की आवश्यकता वाले क्षेत्रों की गहरी जानकारी प्रदान करती हैं।

7. Meets Compliance Needs / अनुपालन आवश्यकताओं को पूरा करना-कई नियामक ढाँचे (regulatory frameworks) यह मांग करते हैं कि संगठन घटनाओं और निष्कर्षों का पूरा रिकॉर्ड रखें। टैगिंग यह साबित करने में मदद करती है कि संगठन नियमानुसार समस्याओं को सही तरह से वर्गीकृत, प्रबंधित और हल करता है।

8. Aids in Audits / ऑडिट में सहायक-जब सूचना सुव्यवस्थित और टैग की हुई होती है, तो बाहरी ऑडिट करना आसान हो जाता है। टैग्स की मदद से रिकॉर्ड जल्दी खोजे जा सकते हैं और यह दिखाया जा सकता है कि संगठन ने जोखिमों को कम करने के लिए कौन-से कदम उठाए।

9. Promotes Knowledge Sharing / ज्ञान साझा करने को बढ़ावा-टैग्स के साथ घटनाओं और निष्कर्षों का दस्तावेज़ीकरण करने से एक ज्ञान भंडार (knowledge base) तैयार होता है। यह प्रशिक्षण और जागरूकता कार्यक्रमों में काम आता है और भविष्य में ऐसी घटनाओं को रोकने में मदद करता है।

Tagging the Exception Anomaly / अपवाद और असामान्यता की टैगिंग

किसी भी संगठन में अपवाद (exception) या असामान्यता (anomaly) की टैगिंग करना बहुत महत्वपूर्ण प्रक्रिया है। खासकर डेटा प्रबंधन, घटना प्रतिक्रिया (incident response), और संचालन प्रक्रियाओं में यह तरीका संगठन की कार्यक्षमता और सुरक्षा को बनाए रखने में मदद करता है। जब कोई गतिविधि सामान्य संचालन से अलग होती है, तो टैगिंग की मदद से उसे तुरंत पहचाना, जांचा और ठीक किया जा सकता है। इससे छुपी हुई समस्याओं या संभावित सुरक्षा जोखिमों का पता लगाया जा सकता है।

साथ ही, ऑडिट निष्कर्षों (audit findings) की टैगिंग और एक व्यापक निष्कर्ष लाइब्रेरी बनाए रखने से संगठन को अतिरिक्त लाभ भी होते हैं। इन निष्कर्षों के पैटर्न और समानताओं का अध्ययन करके यह समझा जा सकता है कि कहाँ पर अतिरिक्त प्रशिक्षण या प्रक्रिया सुधार की आवश्यकता है। इससे न केवल अनुपालन (compliance) और संचालन संबंधी चिंताओं का समाधान होता है, बल्कि संगठन में लगातार सुधार और सीखने की संस्कृति (culture of continual improvement and learning) भी विकसित होती है।

Rationale for tagging these exceptions or anomalies (अपवादों या असामान्यताओं को टैग करने का तर्क)

1. Comprehensive Documentation (व्यापक प्रलेखन)-जब किसी असामान्यता (anomaly) या अपवाद (exception) को टैग किया जाता है, तो उसका पूरा विवरण दर्ज किया जा सकता है। इसमें समस्या का दायरा, प्रभावित सिस्टम और तुरंत दिखने वाले प्रभाव शामिल होते हैं। यह जानकारी आगे के गहन विश्लेषण और समाधान के लिए बहुत जरूरी होती है।

2. Eases Analysis (विश्लेषण को आसान बनाना)-टैगिंग से असामान्यताओं को उनकी प्रकृति और संभावित प्रभाव के आधार पर वर्गीकृत किया जा सकता है। इससे संगठन आसानी से मूल कारण (root cause) और समस्या के संभावित परिणामों का विश्लेषण कर पाते हैं।

3. Helps in Prioritization (प्राथमिकता तय करने में मदद)-सभी असामान्यताएँ समान स्तर का खतरा नहीं पैदा करतीं। कुछ गंभीर हो सकती हैं और कुछ सामान्य। टैगिंग से संगठन यह तय कर सकते हैं कि किन समस्याओं को तुरंत हल करना है और किन्हें बाद में देखा जा सकता है।

4. Streamlines Incident Response (घटनाओं के जवाब को सुव्यवस्थित करना)-यदि असामान्यताओं की पहचान और वर्गीकरण जल्दी हो जाए, तो घटना प्रतिक्रिया दल (Incident Response Team) तेजी से काम शुरू कर सकता है। इससे संभावित खतरों या संचालन में रुकावट का समय पर समाधान हो पाता है।

5. Coordination and Collaboration (समन्वय और सहयोग)-टैगिंग से विभिन्न टीमों को समस्या की समान समझ मिलती है। इससे टीमों के बीच बेहतर समन्वय और सहयोग होता है, खासकर तब जब जटिल असामान्यताओं का समाधान करना हो।

6. Compliance Management (अनुपालन प्रबंधन)-कई मामलों में नियम और कानून (regulations) यह अनिवार्य करते हैं कि असामान्यताओं की रिपोर्टिंग और प्रबंधन किया जाए। विशेष

रूप से जब यह डेटा गोपनीयता, वित्तीय शुद्धता या परिचालन की ईमानदारी को प्रभावित करती हैं। टैगिंग से इन नियमों का पालन करना आसान हो जाता है।

7. Feedback for Improvement (सुधार के लिए प्रतिक्रिया)-जब टैग की गई असामान्यताओं का विश्लेषण किया जाता है, तो यह संगठन को महत्वपूर्ण प्रतिक्रिया प्रदान करता है। इसका उपयोग प्रक्रियाओं, सुरक्षा उपायों और प्रतिक्रिया रणनीतियों को और मजबूत बनाने के लिए किया जा सकता है।

Adding a Tag to Single or Multiple Camera (सिंगल या मल्टीपल कैमरों पर टैग जोड़ना)

सिंगल या मल्टीपल कैमरों पर टैग जोड़ना किसी भी निगरानी (surveillance) प्रणाली में कुशल प्रबंधन, संगठन और फुटेज की तेज़ खोज के लिए अत्यंत महत्वपूर्ण है। टैग, जिन्हें अक्सर कीवर्ड या लेबल के रूप में समझा जाता है, कैमरा फीड या तस्वीरों के साथ जोड़े जाते हैं, ताकि उपयोगकर्ता उन्हें पूर्व निर्धारित मानदंडों के अनुसार वर्गीकृत और खोज सकें। यह प्रक्रिया डिजिटल एसेट मैनेजमेंट सिस्टम, निगरानी सेटअप और फोटोग्राफिक आर्काइव में व्यापक रूप से इस्तेमाल की जाती है।

निगरानी प्रणालियों में, उदाहरण के लिए, कैमरों को उनके स्थान के अनुसार टैग किया जा सकता है जैसे "मुख्य द्वार," "पार्किंग स्थल," "लॉबी," या निगरानी किए जाने वाले क्षेत्र के प्रकार के अनुसार जैसे "सीमित प्रवेश," "सार्वजनिक क्षेत्र," या विशेष रुचि वाले फीचर्स जैसे "एटीएम कैमरा," "नाइट विज़न सक्षम"। इसी तरह, फोटोग्राफी में टैग कैमरे के प्रकार ("DSLR," "Drone"), सेटिंग्स ("Night Mode," "Portrait") या विषय ("Wildlife," "Landscape") के आधार पर हो सकते हैं।



Adding a Tags

टैगिंग प्रक्रिया मैन्युअल रूप से उपयोगकर्ता द्वारा की जा सकती है जब वे सिस्टम में कैमरे जोड़ते हैं या तस्वीरें कैप्चर करते हैं। इसके अलावा, यह ऑटोमेटेड भी हो सकती है, जहाँ सॉफ्टवेयर विज़ुअल एलिमेंट्स या मेटाडेटा (जैसे समय, स्थान, या कैमरा सेटिंग्स) को पहचानकर स्वतः टैग जोड़ देता है। मशीन लर्निंग और आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस की मदद से यह ऑटोमेशन बड़े पैमाने पर दृश्य डेटा को प्रबंधित करने की क्षमता और सटीकता को काफी बढ़ा देता है।

इस प्रकार, टैगिंग न केवल फुटेज और तस्वीरों को व्यवस्थित करने में मदद करती है, बल्कि विशेष दृश्य जानकारी तक तेज़ और प्रभावी पहुँच भी सुनिश्चित करती है, जो सुरक्षा, वन्यजीव निगरानी, इवेंट कवरेज और बड़े फोटोग्राफिक संग्रह जैसे क्षेत्रों में अत्यंत महत्वपूर्ण है।

Camera Tagging Techniques in Surveillance Management (सर्विलांस प्रबंधन में कैमरा टैगिंग तकनीक)

सर्विलांस प्रबंधन में कैमरा टैगिंग तकनीक का उद्देश्य कैमरों और उनके डेटा को प्रभावी ढंग से लेबल (label) और व्यवस्थित (organize) करना है। इससे निगरानी (monitoring) आसान होती है, डेटा को जल्दी और सही तरीके से पुनः प्राप्त (data retrieval) किया जा सकता है, और उन्नत विश्लेषण (advanced analytics) के माध्यम से सुरक्षा और संचालन (operational) की गुणवत्ता में सुधार होता है। यदि सर्विलांस सिस्टम में API (Application Programming Interface) उपलब्ध है, तो कैमरों को प्रोग्राम के जरिए टैग किया जा सकता है। इसके लिए एक स्क्रिप्ट या एप्लिकेशन विकसित करना होता है

जो API के साथ संवाद (interact) कर सके। API के अलग-अलग endpoints या methods का उपयोग करके व्यक्तिगत कैमरों या कैमरों के समूह को टैग किया जा सकता है। इसके बाद आवश्यकतानुसार स्क्रिप्ट या एप्लिकेशन चलाकर टैगिंग को लागू किया जाता है। इस तरह की तकनीक सुनिश्चित करती है कि कैमरों की पहचान स्पष्ट हो, डेटा का प्रबंधन सुव्यवस्थित हो, और निगरानी एवं सुरक्षा प्रबंधन अधिक प्रभावी ढंग से किया जा सके।

Using Surveillance Management Software – निगरानी प्रबंधन सॉफ्टवेयर का उपयोग

Surveillance Management Software का उपयोग करके आप अपने CCTV कैमरों को आसानी से प्रबंधित और टैग कर सकते हैं। यह सॉफ्टवेयर या डैशबोर्ड आपके सिस्टम द्वारा प्रदान किया जाता है। सबसे पहले, आपको Access Control Panel में लॉगिन करना होगा, जहाँ से आप कैमरों की पूरी लिस्ट और उनके सेटिंग्स तक पहुँच सकते हैं।

i. Access Control Panel – एक्सेस कंट्रोल पैनल-सबसे पहले, अपने Surveillance Management Software या डैशबोर्ड में लॉगिन करें। लॉगिन करने के बाद, आपको सिस्टम के सारे कैमरों का नियंत्रण और सेटिंग्स देखने का विकल्प मिलेगा।

ii. Select Cameras – कैमरे चुनना-इसके बाद, उस सेक्शन में जाएँ जहाँ आपके सिस्टम में मौजूद सभी कैमरों की लिस्ट दिखाई देती है। यहाँ से आप किसी भी एक या कई कैमरों का चयन कर सकते हैं जिन्हें आप टैग करना चाहते हैं।

iii. Single Camera Tagging – एकल कैमरा टैगिंग-यदि आपको केवल एक कैमरे को टैग करना है, तो उस कैमरे पर क्लिक करें। इसके बाद "Edit" या "Settings" का विकल्प देखें। कैमरा सेटिंग्स में टैग डालने के लिए एक फ़ील्ड या विकल्प मिलेगा। इसमें अपनी पसंद के टैग डालें और सेव कर दें।

iv. Multiple Camera Tagging – एक साथ कई कैमरों को टैग करना-कुछ सॉफ्टवेयर में आप एक साथ कई कैमरों को टैग कर सकते हैं। इसके लिए सभी संबंधित कैमरों को चुनें (आमतौर पर उनके पास चेकबॉक्स होता है)। फिर "Bulk Edit" या "Batch Operations" का विकल्प चुनें। इस इंटरफ़ेस में आपको एक फ़ील्ड मिलेगा जहाँ सभी चुने हुए कैमरों के लिए टैग डालकर बदलाव लागू किया जा सकता है।

Using Configuration Files – कॉन्फ़िगरेशन फ़ाइलों का उपयोग

कुछ सिस्टम में कैमरों के टैगिंग और सेटिंग्स को सीधे configuration files (जैसे XML फ़ाइलें) के माध्यम से प्रबंधित किया जा सकता है। यह तरीका टेक्स्ट एडिटर का उपयोग करके सेटिंग्स में सीधे बदलाव करने की सुविधा देता है।

1. Locate Configuration Files – कॉन्फ़िगरेशन फ़ाइलों को ढूँढना-सबसे पहले, उन configuration files को खोजें जो आपके कैमरों से जुड़ी हैं।

2. Open Files – फ़ाइलें खोलना-इन फ़ाइलों को किसी टेक्स्ट एडिटर (Text Editor) के माध्यम से खोलें।

3. Find Camera Section – कैमरा सेक्शन ढूँढना-फ़ाइल में उस कैमरे के सेक्शन को खोजें जिसे आप टैग करना चाहते हैं।

4. Add Tags – टैग जोड़ना-कैमरा की configuration entry में टैग या लेबल से संबंधित फ़ील्ड या एट्रिब्यूट खोजें। इसमें अपनी पसंद के टैग डालें।

5. Save Changes – बदलाव सेव करना-अंत में, बदलाव सेव कर दें। इस प्रकार सभी चयनित कैमरों के टैग सेटिंग्स सफलतापूर्वक अपडेट हो जाएंगे।

API Integration (एपीआई इंटीग्रेशन)

API Integration के माध्यम से एडवांस यूज़र्स अपने सर्विलांस सिस्टम को बाहरी प्लेटफ़ॉर्म के साथ सहज रूप से जोड़ सकते हैं। इससे ऑटोमेटेड वर्कफ़्लो, रियल-टाइम डेटा एक्सचेंज, और कस्टमाइज़्ड फंक्शनैलिटी की सुविधा मिलती है, जिससे सुरक्षा और ऑपरेशनल एफिशियंसी बढ़ती है।

- **API का उपयोग करना (Using API):** यदि आपका सर्विलांस सिस्टम API (Application Programming Interface) प्रदान करता है, तो आप प्रोग्रामिंग के जरिए कैमरों में टैग्स जोड़ सकते हैं।
- **स्क्रिप्ट या एप्लीकेशन बनाना (Develop Script/Application):** एक स्क्रिप्ट या एप्लीकेशन तैयार करें जो सर्विलांस सिस्टम के API के साथ इंटरैक्ट करे।
- **API Endpoints का उपयोग (Use API Endpoints):** सिस्टम द्वारा प्रदान किए गए API एंडपॉइंट्स या मेथड्स का उपयोग करके किसी एक या कई कैमरों में टैग्स जोड़ें।
- **स्क्रिप्ट या एप्लीकेशन रन करना (Execute Script/Application):** तैयार स्क्रिप्ट या एप्लीकेशन को चलाकर ज़रूरत के अनुसार कैमरों में टैग्स लागू करें।

Self Assessment (NCERT Based)



A. Multiple Choice Questions-1

1. What is the primary benefit of tagging audit findings within an organisation?

(किसी संगठन में ऑडिट निष्कर्षों को टैग करने का मुख्य लाभ क्या है?)

- a) It increases the overall cost of audits (यह ऑडिट की कुल लागत बढ़ाता है)
- b) It helps in organising, categorising, and retrieving data efficiently (यह डेटा को व्यवस्थित, श्रेणीबद्ध और कुशलतापूर्वक पुनः प्राप्त करने में मदद करता है)
- c) It reduces the need for audits (यह ऑडिट की आवश्यकता को कम करता है)
- d) It makes audits irrelevant (यह ऑडिट को अप्रासंगिक बना देता है)

2. How does tagging audit findings assist in the identification of recurring issues?

(ऑडिट निष्कर्षों को टैग करने से बार-बार आने वाली समस्याओं की पहचान में कैसे मदद मिलती है?)

- a) By helping auditors ignore smaller issues (ऑडिटर्स को छोटी समस्याओं को नजरअंदाज करने में मदद करके)
- b) By aggregating and analysing data across different tags to spot trends or patterns (विभिन्न टैग्स के डेटा को इकट्ठा और विश्लेषण करके रुझान या पैटर्न पहचानने में मदद करके)

- c) By eliminating the need for audits (ऑडिट की आवश्यकता को खत्म करके)
- d) By reducing the number of audit findings (ऑडिट निष्कर्षों की संख्या को कम करके)

3. Which of the following is NOT a function of tagging in audit processes?

(निम्न में से कौन सा ऑडिट प्रक्रियाओं में टैगिंग का कार्य नहीं है?)

- a) Facilitating easy retrieval of data (डेटा को आसानी से पुनः प्राप्त करने में सहायता करना)
- b) Prioritizing risks and incidents (जोखिम और घटनाओं को प्राथमिकता देना)
- c) Making audit data unreadable (ऑडिट डेटा को अपठनीय बनाना)
- d) Supporting regulatory compliance and transparency (नियामक अनुपालन और पारदर्शिता का समर्थन करना)

4. What is one advantage of tagging exceptions or anomalies in an organization?

(किसी संगठन में अपवादों या असामान्यताओं को टैग करने का एक लाभ क्या है?)

- a) It makes identifying anomalies more difficult (असामान्यताओं की पहचान करना और कठिन बना देता है)
- b) It helps in the rapid identification and analysis of potential issues or risks (संभावित समस्याओं या जोखिमों की जल्दी पहचान और विश्लेषण में मदद करता है)
- c) It eliminates the need for incident response (घटना प्रतिक्रिया की आवश्यकता को खत्म करता है)
- d) It ignores the severity of the anomalies (असामान्यताओं की गंभीरता की अनदेखी करता है)

5. When tagging cameras in a surveillance system, what is one key benefit?

(निगरानी प्रणाली में कैमरों को टैग करने का एक मुख्य लाभ क्या है?)

- a) It increases the difficulty of finding footage (फुटेज खोजने में कठिनाई बढ़ाता है)
- b) It makes it harder to locate cameras in the system (सिस्टम में कैमरों का पता लगाना कठिन बनाता है)
- c) It allows for efficient categorization and retrieval of footage based on location, type, or other features (स्थान, प्रकार या अन्य विशेषताओं के आधार पर फुटेज को कुशलतापूर्वक श्रेणीबद्ध और पुनः प्राप्त करने की अनुमति देता है)
- d) It reduces the need for surveillance camera (निगरानी कैमरों की आवश्यकता को कम करता है)

Ans:1.b 2.b 3.c 4.b 5.c

B. Multiple Choice Questions-2

1. ऑडिट की तैयारी (Audit Preparation) का मुख्य उद्देश्य क्या होता है?

- a) ऑडिट प्रक्रिया को जटिल बनाना
- b) रिपोर्टिंग में देरी करना
- c) ऑडिट को सुचारु और प्रभावी बनाना
- d) डेटा को नष्ट करना

2. टैगिंग (Tagging) का मुख्य लाभ क्या है?

- a) डेटा को छुपाना
b) निष्कर्षों को व्यवस्थित और श्रेणीकृत करना
c) ऑडिट की लागत बढ़ाना
d) रिकॉर्ड हटाना

3. अपवाद या विसंगति (Exception/Anomaly) की टैगिंग क्यों की जाती है?

- a) ताकि उन्हें नजरअंदाज किया जा सके
b) ताकि उन्हें जल्दी पहचान और सुधार किया जा सके
c) ताकि डेटा कम हो जाए
d) ताकि ऑडिट बंद किया जा सके

4. निगरानी प्रबंधन (Surveillance Management) में कैमरा टैगिंग का क्या उद्देश्य है?

- a) कैमरा की पहचान और निगरानी को आसान बनाना
b) कैमरा हटाना
c) रिकॉर्डिंग रोकना
d) कैमरा का नाम छुपाना

5. एक या एक से अधिक कैमरों को टैग जोड़ने से क्या लाभ होता है?

- a) रिकॉर्डिंग खो जाती है
b) निगरानी डेटा आसानी से खोजा जा सकता है
c) सिस्टम अस्थिर हो जाता है
d) टैगिंग की आवश्यकता नहीं रहती

Ans-1.c 2.b 3.b 4.a 5.b

C. रिक्त स्थान भरिए (Fill in the blanks)

1. ऑडिट की तैयारी में _____ की जाँच और सत्यापन किया जाता है।
2. टैगिंग से ऑडिट निष्कर्षों को _____ और _____ करना आसान होता है।
3. अपवादों (Exceptions) की टैगिंग से संगठन को _____ कार्रवाई करने में मदद मिलती है।
4. कैमरा टैगिंग तकनीकें निगरानी प्रणाली की _____ और _____ को बेहतर बनाती हैं।
5. एक टैग को एक या कई कैमरों में जोड़ने से डेटा की _____ और _____ बढ़ जाती है।

Ans-1. दस्तावेजों और रिकॉर्ड्स 2. संगठित, पुनः प्राप्त (retrieval) 3. त्वरित (quick) 4. सटीकता, दक्षता 5. पारदर्शिता, उपलब्धता

D. Short Answer Questions.

Q1. टैगिंग का महत्व क्या है?

उत्तर:1. Facilitates Categorisation / श्रेणीकरण में सहायक-टैगिंग की मदद से ऑडिट और घटनाओं (incidents) को उनकी गंभीरता, प्रकार, विभाग या अन्य मानदंडों के आधार पर वर्गीकृत किया जा सकता है। इससे समस्याओं को छंटना और उनकी प्राथमिकता तय करना आसान हो जाता है, जिससे समाधान तेजी और कुशलता से किया जा सके।

2. Enhances Searchability / खोज को आसान बनाना-यदि सही टैग्स लगाए जाएँ, तो बड़ी संस्था में मौजूद भारी मात्रा के डाटा में से किसी खास घटना या ऑडिट निष्कर्ष को ढूँढना बहुत आसान हो जाता है। इससे समय और मेहनत दोनों की बचत होती है।

3. Prioritizes Risks / जोखिमों की प्राथमिकता तय करना-टैगिंग से संगठन यह पहचान सकते हैं कि कौन-सी घटनाएँ और निष्कर्ष ज्यादा महत्वपूर्ण और तात्कालिक हैं। इससे सबसे गंभीर समस्याओं का समाधान तुरंत किया जा सकता है।

4. Streamlines Response / प्रतिक्रिया को सुव्यवस्थित करना-जब संबंधित घटनाओं को टैग्स के माध्यम से तुरंत पहचाना और समूहित किया जाता है, तो टीमों अधिक प्रभावी ढंग से संसाधनों का उपयोग कर पाती हैं और समन्वित प्रतिक्रिया लागू कर सकती हैं।

Q2. What is API Integration (एपीआई इंटीग्रेशन)?

उत्तर:-API Integration के माध्यम से एडवांस यूज़र्स अपने सर्विलांस सिस्टम को बाहरी प्लेटफॉर्म के साथ सहज रूप से जोड़ सकते हैं। इससे ऑटोमेटेड वर्कफ्लो, रियल-टाइम डेटा एक्सचेंज, और कस्टमाइज्ड फंक्शनैलिटी की सुविधा मिलती है, जिससे सुरक्षा और ऑपरेशनल एफिशियंसी बढ़ती है।

- API का उपयोग करना (Using API): यदि आपका सर्विलांस सिस्टम API (Application Programming Interface) प्रदान करता है, तो आप प्रोग्रामिंग के जरिए कैमरों में टैग्स जोड़ सकते हैं।
- स्क्रिप्ट या एप्लीकेशन बनाना (Develop Script/Application): एक स्क्रिप्ट या एप्लीकेशन तैयार करें जो सर्विलांस सिस्टम के API के साथ इंटरैक्ट करे।
- API Endpoints का उपयोग (Use API Endpoints): सिस्टम द्वारा प्रदान किए गए API एंडपॉइंट्स या मेथड्स का उपयोग करके किसी एक या कई कैमरों में टैग्स जोड़ें।
- स्क्रिप्ट या एप्लीकेशन रन करना (Execute Script/Application): तैयार स्क्रिप्ट या एप्लीकेशन को चलाकर ज़रूरत के अनुसार कैमरों में टैग्स लागू करें।

Q3 .ऑडिट की तैयारी (Audit Preparation) क्यों आवश्यक होती है?

उत्तर:ऑडिट की तैयारी से संगठन यह सुनिश्चित करता है कि सभी रिकॉर्ड, दस्तावेज़ और सिस्टम डेटा सही और अद्यतन हैं, जिससे ऑडिट प्रक्रिया सुचारू और पारदर्शी रूप से पूरी हो सके।

Q4. ऑडिट और फाइंडिंग्स (Audit and Findings) में टैगिंग का क्या महत्व है?

उत्तर:टैगिंग से ऑडिट फाइंडिंग्स को वर्गीकृत और ट्रैक करना आसान होता है, जिससे बार-बार आने वाली त्रुटियों या पैटर्न की पहचान की जा सकती है।

Q5. एक्सेप्शन या एनॉमली (Exception/Anomaly) को टैग करना क्यों जरूरी है?

उत्तर:क्योंकि इससे असामान्य गतिविधियों या डाटा विचलनों की पहचान तुरंत हो जाती है और उन्हें समय पर जांचने या सुधारने में मदद मिलती है।

Q6. एक या एकाधिक कैमरों में टैग जोड़ने (Adding a Tag to Single or Multiple Cameras) का क्या लाभ है?

उत्तर:इससे निगरानी प्रणाली में कैमरों को विशेष क्षेत्रों, घटनाओं या प्रकारों के अनुसार वर्गीकृत किया जा सकता है, जिससे फुटेज खोजना तेज और सटीक बनता है।

Q7. कैमरा टैगिंग तकनीकें (Camera Tagging Techniques) निगरानी प्रबंधन में कैसे सहायक हैं?

कैमरा टैगिंग तकनीकें कैमरों को नाम, स्थान या घटना के आधार पर टैग करने की सुविधा देती हैं, जिससे मॉनिटरिंग और विश्लेषण कार्य अधिक प्रभावी और संगठित हो जाता है।

E. Long Answer Questions.

Q1. समझाइए कि ऑडिट निष्कर्षों को टैग करने से किसी संगठन की ऑडिट प्रक्रिया की दक्षता और प्रभावशीलता कैसे बढ़ती है। उदाहरण सहित बताइए कि टैगिंग रुझानों की पहचान और जोखिमों को प्राथमिकता देने में कैसे मदद कर सकती है।

Q2. समझाइए कि निगरानी प्रणाली में एकल और बहु कैमरों में टैग जोड़ने की प्रक्रिया क्या है। ये टैगिंग तकनीकें सुरक्षा संचालन में फुटेज के बेहतर प्रबंधन और पुनः प्राप्ति में कैसे योगदान देती हैं

F. Important Abbreviations (Full Form)

API: Application Programming Interface

DSLR : Digital Single-Lens Reflex camera

CCTV : Closed Circuit Television



-: Contact :-

Sushil Bisla

Shivam Publications Narwana

+91 9991415776

SECURITY



Skill India
कौशल भारत - कुशल भारत

Job Role: CCTV Video Footage Auditor

FEATURES

- Part A-Subject Specific Skills
- Part B-Employability Skills
- Exercise questions at the end of the chapters
- Multiple Choice Questions from both the Parts
- Previous Years Question Papers



Book Available in All NSQF Level



नोट: प्रत्येक स्कील की पोर्टफोलियो, प्रोफाईल व प्रैक्टिस भी उपलब्ध है।



SHIVAM PUBLICATION

NARWANA JIND [M. 9991415776]

shivam.education06@gmail.com

Follow us on



978912501